

OPENBAAR CENTRUM VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN SINT-NIKLAAS
De Raad Voor Maatschappelijk Welzijn

zitting van 30 augustus 2007

De zitting heeft plaats in de raadzaal van het OCMW, Lodewijk de Meesterstraat 3 te 9100 Sint-Niklaas, en neemt een aanvang om 19.00 uur.

aanwezig :

Jef Foubert, voorzitter

Bernadette Muller, Kris Van der Coelden, Rob Verreycken (aanwezig vanaf punt 13.34),

Carina Albrecht, Lucien Bats, Walther Bruwiere, Yvan De Bruyne, Antoine De Meyer,

Roland Syvertsen, Marc Van de Velde, Freddy Van Gasse en Liliane Verbeke, leden

Tjeu van Diessen, secretaris

Sofie Heyrman, schepen

De voorzitter en de verschillende fracties heten de nieuwe secretaris hartelijk welkom in zijn eerste OCMW raadsvergadering.

De secretaris belooft zich ten volle in te zetten om de verwachtingen werkelijkheid te doen worden.

De heer Jef Foubert, voorzitter, verklaart de zitting voor geopend om 19.00 uur

A G E N D A :

OPENBARE ZITTING

Volgend **punt** wordt van de agenda **afgevoerd** :

5. Werken

B. Herstelling zonnewering wzc Nieuwkerken

a) principebeslissing

b) toewijzing – beslissing

Het gaat om herstellingen, ten belope van 21.000 euro, aan zonneschermen die door dezelfde firma nog geen 6 jaar geleden voor 36.000 euro zijn geplaatst. Een meer fundamenteel onderzoek is daarom noodzakelijk.

De heer voorzitter vraagt om volgende **punten bij hoogdringendheid** op de huidige agenda te behandelen :

6. Leveringen

B. Aankoop een van module KSZ verwarmingstoelage en installatiepremie voor de sociale dienst bij wijze van onderhandelingsprocedure – toewijzing – beslissing

8. Personeel

9. Openschrijven bevorderingsexamen en aanleggen bevorderingsreserve voor de functie van deskundige animatie m/v met het oog op benoeming in voltijds, $\frac{3}{4}$ en/of halftijds statutair vast dienstverband en vaststelling kwalificaties examencommissie – beslissing

Alle raadsleden gaan hiermee akkoord

1. Verslagen raadszittingen – goedkeuring

A. Verslag OCMW-raad van 26.07.2007 (openbare zitting) – goedkeuring

De heer Tjeu van Diessen, secretaris, geeft lezing van het verslag van de OCMW-raad van 26.07.2007 (openbare zitting).

Dit verslag wordt met eenparigheid van stemmen goedgekeurd.

Pagina 5, punt 4, sociale dienst: de namen van de opvolgingscommissie dienen nog aan raadslid Bruwiere te worden meegedeeld. De voorzitter belooft dat deze vergetelheid zal worden rechtgezet.

B. Notulen OCMW-raad van 10.05.2007 (openbare zitting) – goedkeuring

De notulen van de OCMW-raad van 10.05.2007 (openbare zitting) worden met eenparigheid van stemmen goedgekeurd.

C. Notulen OCMW-raad van 31.05.2007 (openbare zitting) – goedkeuring

De notulen van de OCMW-raad van 31.05.2007 (openbare zitting) worden met eenparigheid van stemmen goedgekeurd.

2. Mededelingen door de heer voorzitter

De voorzitter wijst op de lijst met het overzicht van de facturen, zoals die ter informatie bij de stukken is gevoegd.

3. Ontbinding NMR-vereniging – beslissing

De Raad :

Gelet op zijn beslissing van 20 juni 1990 waarbij tussen de stad Sint-Niklaas, het OCMW Sint-Niklaas en de vzw AZ Maria-Middelares Sint-Niklaas een vereniging werd opgericht onder de naam N.M.R. Sint-Niklase Ziekenhuizen (cfr hoofdstuk 12 – wetgeving OCMW);

Gelet op de statuten de NMR-vereniging, aangevuld met latere wijzigingen;

Overwegende dat de doelstelling van de NMR-vereniging nl. de uitbating van een aantal gemeenschappelijke ziekenhuisdiensten door AZ Waasland en AZ Maria-Middelares achterhaald is door de fusie van beide ziekenhuizen;

Gelet op de wet van 8 juli 1976 betreffende de OCMW's, aangevuld met latere wijzigingen;

Besluit eenparig :

Art. 1:

Akkoord te gaan met de ontbinding van de NMR-vereniging (huidige benaming: “Sint-Niklase Ziekenhuizen Autonome Vereniging”)

Art. 2:

Het verslag vereffening met betrekking tot deze ontbinding goed te keuren.

Art. 3

De kapitaalsinbreng van het OCMW in de vereniging terug te vorderen.

4. Eigendommen

kaartershuisje :

- in ontvangstname van het huisje – kennisname en akkoord met de overdracht

Het gebouw staat op grond van het OCMW. De stad gebruikt het niet meer. Op 29 augustus heeft de stedelijke reinigingsdienst de laatste voorwerpen verwijderd. Door de volledige ontruiming valt het eigendom automatisch aan het OCMW.

De raad :

Overwegende dat het OCMW eigendom is van het perceel gelegen te Azalealaan te 9100 Sint-Niklaas kadastraal gekend is onder het sie D 1326 t 5;

Overwegende dat aan het stadsbestuur van Sint-Niklaas een recht van opstal werd gegeven voor de oprichting van een paviljoen dat gebruikt werd als buurthuisje (kaartershuisje);

Overwegende dat dit paviljoen niet langer als buurthuisje wordt gebruikt;

Overwegende dat het stadsbestuur van Sint-Niklaas het buurthuis wenst over te dragen aan het OCMW van Sint-Niklaas;

Overwegende dat het buurthuisje volledig ontruimd is door de stadsdiensten;

Gelet op de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende OCMW's, aangevuld met latere wijzigingen;

Besluit eenparig :

Enig artikel :

Akkoord te gaan met de overdracht van het kaartershuisje van het stadsbestuur van Sint-Niklaas aan het OCMW Sint-Niklaas.

- kennisname van de bestemming van het kaartershuisje

Raadslid Bruwiere vraagt waarom het kaartershuisje van bestemming moet veranderen. Bovendien is hij van mening dat niet het 'managementteam', maar het bijzonder comité eigendommen en financiën een beslissing moet nemen.

De voorzitter antwoordt dat het managementteam niet beslist heeft, maar alleen voorstellen voor gebruik heeft gedaan. Dat het voorstel zo laat komt, heeft ermee te maken dat het gebouw pas gisteren is leeggeruimd.

De stad heeft afgezien van het aanhouden van het kaartershuisje, omdat er met het dienstencentrum in de Lamstraat een kwalitatief beter alternatief komt.

Raadslid Syvertsen vult hierop in drie punten aan:

Beslissingen kunnen voorbereiden, is een rol van ambtenaren in een organisatie.

De beslissing kan ook in de raad, het hoeft niet noodzakelijk in eigendommen en financiën.

Het is belangrijk dat er snel een beslissing over een nieuwe bestemming komt, omdat de leegstand op zich ook problemen oplevert.

De raad :

Gelet op zijn beslissing van heden waarbij het OCMW akkoord gaat met de overdracht van het kaartershuisje van het stadsbestuur van Sint-Niklaas aan het OCMW Sint-Niklaas;

Gelet op het voorstel van het managementteam om dit kaartershuisje te gebruiken voor :

- permanent vormingslokaal voor de verschillende vormingen die door het team vorming en tewerkstelling worden georganiseerd voor cliënten in een sociale tewerkstelling;
- vergaderaccommodatie voor seniorenzorg;
- opleiding die door voor OCMW-personeel worden georganiseerd;

Gelet op de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de OCMW's, aangevuld met latere wijzigingen;

Besluit met 12 stemmen voor en 1 stem tegen :

Enig artikel :

Het kaartershuisje te gebruiken voor :

- permanent vormingslokaal voor de verschillende vormingen die door het team vorming en tewerkstelling worden georganiseerd voor cliënten in een sociale tewerkstelling;
- vergaderaccommodatie voor seniorenzorg;
- opleiding die door voor OCMW-personeel worden georganiseerd;

De heer Bruwiere wil de bestemming als kaartershuisje handhaven. Hij stemt, als enige, tegen het voorstel voor de nieuwe bestemming.

5. Werken

A. Principebeslissing voor levering en plaatsing van een passerelle en trap i.v.m. evacuatiemogelijkheden dienst personeelszaken

De Raad :

Overwegende dat de dienst personeelszaken reeds geruime tijd zijn bezorgdheid uit ivm evacuatiemogelijkheden bij brand;

Overwegende dat de tweede verdieping over 2 uitgangen beschikt, namelijk de traphal en de doorgang naar AZ Nicolaas;

Overwegende echter dat indien er een incident zou plaatsvinden in de gang naar de traphal kunnen deze twee uitgangen niet meer gebruikt worden als evacuatieweg;

Overwegende dat het personeel daarom vragende partij is voor de plaatsing van een noodpasserelle met trap naar het plat dak op het eerste verdiep van gebouw 3 A;

Overwegende dat er ook advies werd gevraagd aan de brandweer van Sint-Niklaas;

Overwegende dat de brandweer meldt dat er evacuatie mogelijk is langs de ramen van de straatkant via een ladderwagen;

Overwegende dat de inrichting van de arbeidsplaatsen conform is aan het KB brandveiligheid, wat betekent dat een tweede evacuatiemogelijkheid niet verplicht is;

Overwegende dat een risico-analyse uitwijst dat plaatsing van een noodpasserelle en trap de risicowaarde kan reduceren;

Overwegende dat de raming voor levering en plaatsing van een noodpasserelle en trap bedraagt zo'n 7.500 €bedraagt (+ 21 % = 9.075 €indicatief);

Gelet op het financieel advies waaruit blijkt dat er voldoende kredieten voorzien zijn op investeringsproject nr 2007/260 algemeen rekeningnummer 221100 100 00;

Gelet op het advies van de preventieadviseur;

Overwegende dat hiervoor een prijsvraag dient te worden opgestart;

Overwegende dat de meest aangewezen procedure een onderhandelingsprocedure is;

Gelet op de wet van 8 juli 1976 met latere wijzigingen op de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten, het KB van 8 januari 1996 en van 26 september 1996 betreffende de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten;

Besluit eenparig :

Art. 1 :

Het principe goed te keuren van levering en plaatsing van een passerelle en noodtrap om de evacuatiemogelijkheden van de dienst personeelszaken te verbeteren.

Art. 2 :

Deze aankopen te gunnen na het houden van een onderhandelingsprocedure.

B. Herstelling zonnepanelen wzc Nieuwkerken

- a) principebeslissing
- b) toewijzing – beslissing

Dit punt wordt van de agenda afgevoerd.

6. Leveringen

A. Principebeslissing voor levering en plaatsing van airco in opleidingslokaal informatica beslissing

De Raad :

Gelet op het feit dat het opleidingslokaal informatica in gebouw 3 A bij zonnig weer heel warm wordt;

Overwegende dat dit niet alleen het gevolg is van klimatologische omstandigheden doch ook van het feit dat bij bepaalde software toepassingen bepaalde computers in dit lokaal worden gebruikt om continu programma's te draaien;

Overwegende dat dit ook bijkomende warmte genereert die bij afwezigheid van personeel niet kan worden afgevoerd;

Overwegende dat de ramen ook niet kunnen worden opengezet dit omwille van veiligheidsredenen en mogelijkheid tot binnenregenen;

Overwegende dat het aangewezen is hiervoor een airco te voorzien;

Overwegende dat de raming voor levering en plaatsing van een airco in dit lokaal ongeveer 4.000 €bedraagt;

Gelet op het financieel advies, waaruit blijkt dat er voldoende kredieten voorzien zijn op investeringsproject nr 2004/174 algemeen rekeningnummer 221100 100 00;

Gelet op het advies van de preventieadviseur;

Overwegende dat hiervoor een prijsvraag dient te worden opgestart;

Overwegende dat de meest aangewezen procedure een onderhandelingsprocedure is;

Gelet op de wet van 8 juli 1976 met latere wijzigingen op de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten, het KB van 8 januari 1996 en van 26 september 1996 betreffende de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten;

Besluit eenparig :

Art. 1 :

Het principe goed te keuren van levering en plaatsen van een airco in het opleidingslokaal informatica

Art. 2 :

Deze aankopen te gunnen na het houden van een onderhandelingsprocedure.

De heer Bruwiere dringt erop aan om meer firma's aan te schrijven, onder andere de firma Daikin uit Oostende. Dat kan alleen de kosten drukken.

De secretaris verduidelijkt dat het gaat om een apparaat, dat bij de verhuis van het administratief gebouw, mee verplaatst kan worden.

B. Aankoop van een module KSZ verwarmingstoelage en installatiepremie voor de sociale dienst bij wijze van onderhandelingsprocedure – toewijzing - beslissing

De Raad :

Overwegende dat door de sociale dienst gevraagd werd voor aankoop van een bijkomende module voor toegang tot de kruispuntbank, namelijk de module van verwarmingstoelage en installatiepremie;

Gelet op de hoogdringendheid;

Overwegende dat vanaf 1/9/2007 het verplicht is de aangifte elektronisch te versturen;

Overwegende dat deze module niet werd voorzien in het informaticaplan;

Gelet op de offerte van de firma Logins;

Overwegende dat de totaalprijs 1500 euro (+ 21 % BTW = 1815 euro indicatief) bedraagt;

Gelet op het gunstige advies van de informatica-coördinator en diensthoofd sociale administratie;

Gelet op het advies van de financiële dienst voor aankoop van deze module waaruit blijkt dat er voldoende budgetten beschikbaar zijn op het IP 2005/201, algemeen rekeningnummer 211000/100/08;

Gelet op de wet van 8 juli 1976 met latere wijzigingen op de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten, het KB van 8 januari 1996 en van 26 september 1996 betreffende de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten;

Op voorstel van de voorzitter;

Besluit eenparig:

Art. 1 :

In toepassing van art. 17 § 2 ten 3° b) van de wet van 24 december 1993 bij wijze van onderhandelingsprocedure de firma Logins, Generaal De Wittelaan 17 bus 32, 2800 Mechelen aan te duiden voor aankoop van een module verwarmingstoelage en installatiepremie aan de prijs van 1500 euro + btw.

Art. 2 :

De nodige bestelbon op te maken door de aankoopdienst, en de financiële dienst in kennis te stellen.

7. Diensten

Verlenging contract Infotec in het kader van het dossier reprografie en de centrale toestellen in synergie met het stadsbestuur – beslissing

Het gaat over de verlenging van een globaal contract om de einddatum van het contract gelijk te laten lopen met de einddatum van een vergelijkbaar contract van de stad. In de tekst zijn de prijzen niet volledig correct. De bedragen staan omgedraaid voor wat betreft het apparaat IP 280. Dit zal worden gecorrigeerd, maar heeft geen invloed op de verlenging van het contract omdat de prijzen ongewijzigd blijven. Deze winter zal de behoefte en het gebruik van de kopieertoestellen worden geëvalueerd. Die uitkomsten zullen als basis dienen voor een nieuwe aanbesteding.

De Raad :

Gelet op de beslissing van de Raad dd 14 juni 2007, waar het principe van synergie met het stadsbestuur mbt het dossier reprografie en decentrale toestellen werd goedgekeurd;

Overwegende dat het OCMW-dossier op 31/03/ 2008 afloopt;

Overwegende dat het stadsbestuur dezelfde procedure moet voeren tegen juli 2008;

Overwegende dat aan de huidige aannemer, de firma Infotec(Danka), gevraagd werd aan welke voorwaarden de huidige overeenkomst kan verlengd worden tot de nieuwe gunning;

Gelet op het voorstel van Infotec om de overeenkomst te verlengen tot 30/06/2008 aan volgende voorwaarden :

toestel	Maandelijks bijdrage in €	Prijs per zwart/wit afdruk	Prijs per kleurafdruk
Infotec 4850 MF	224	0,005357	
Infotec IP 280	78	0,111104	0,013885
Infotec IS 2060	163	0,005357	
Infotec IS 2022	48	0,00675	
Infotec IS 2013	28	0,00675	

Gelet op de bijgevoegde tabel waarin de vergelijking wordt gemaakt tussen de prijs van de offerte en het aanbod van Infotec;

Gelet op de wet van 8 juli 1976 met latere wijzigingen op de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten, het KB van 8 januari 1996 en van 26 september 1996 betreffende de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten;

Besluit eenparig :

Art. 1 :

Het principe van verlenging van het dossier reprografie en decentrale toestellen goed te keuren tot 30/06/2008.

Art. 2 :

De aannemer, aankoopdienst en financiële dienst van deze beslissing in kennis te stellen

8. Personeel

1. Openschrijven wervingsexamen en aanleggen wervingsreserve voor de functie van gegradueerde verpleegkundige met het oog op benoeming in voltijds, $\frac{3}{4}$ en/of halftijds statutair vast dienstverband en vaststelling kwalificaties examencommissie – beslissing

De Raad:

Gelet op zijn beslissingen van 9 augustus 2000 houdende vaststelling van de personeelsformatie en het administratief en geldelijk statuut van het OCMW-personeel, de contingenten en het reglement voor het contractueel personeel, aangevuld met latere wijzigingen;

Gelet op de beslissingen van de gemeenteraad van 23 oktober 1998 houdende vaststelling van het administratief en geldelijk statuut en het reglement voor het contractueel personeel van de stad Sint-Niklaas, aangevuld met latere wijzigingen;

Overwegende dat het voor de goede werking van de personeelsformatie aangewezen is de vrijstaande plaatsen zo spoedig mogelijk te bezetten;

Overwegende dat de kwalificaties van de leden van de examencommissie door de raad worden vastgelegd;

Overwegende dat het aangewezen is de wervingsprocedure op te starten;

Overwegende dat de raad van het OCMW van Sint-Niklaas voor dit punt in openbare zitting vergaderde;

Gelet op de wet van 8 juli 1976 op de OCMW's, aangevuld met latere wijzigingen;

Op voorstel van de heer voorzitter;

Besluit eenparig;

Art. 1:

Er zal overgegaan worden tot het opstarten van de wervingsprocedure en aanleggen wervingsreserve voor de functie van gegradueerde verpleegkundige m/v met het oog op benoeming in voltijds, $\frac{3}{4}$ en/of halftijds statutair vast dienstverband.

Deze functie is te begeben zowel voor mannelijke als voor vrouwelijke kandidaten.

Art. 2:

De geldigheidsduur van deze wervingsreserve wordt vastgesteld op 2 jaar en gaat in de eerste van de maand volgend op de vaststelling door de raad van maatschappelijk welzijn.

Art. 3:

De voorwaarden waaraan de kandidaten dienen te voldoen worden bepaald overeenkomstig de bepalingen voorzien in administratief statuut.

Gegadigden dienen verplichtend hun kandidatuur in te dienen aan de hand van een inschrijvingsformulier dat gratis ter beschikking wordt gesteld en dat dient vergezeld te zijn van de nodige bewijsstukken en gericht aan de voorzitter van het OCMW, Lodewijk De Meesterstraat 3, 9100 Sint-Niklaas.

De kandidaten kunnen hun kandidatuur indienen:

- a. met een gewone brief, waarbij de ontvangst niet altijd verzekerd is;
- b. met een ter post aangetekende zending;
- c. op de personeelsdienst tegen ontvangstbewijs.

De uiterste datum voor het indienen van de kandidaturen (datum poststempel of ontvangstbewijs) zal uitdrukkelijk vermeld worden in de publicaties.

Art. 4:

Het examenprogramma wordt vastgesteld in toepassing van het administratief statuut.

Art. 5:

De kwalificaties van de leden van de examencommissie worden vastgesteld als volgt:

Voorzitter: coördinator personeel seniorenzorg OCMW Sint-Niklaas

Leden: 3 deskundigen betreffende het vakgebied (waarvan 2 extern)

Secretaris: medewerker dienst Personeelszaken

2. Openschrijven wervingsexamen en aanleggen wervingsreserve voor de functie van gegradueerde verpleegkundige voor aanstelling in voltijds, ¾ en/of halftijds contractueel dienstverband en vaststelling kwalificaties examencommissie – beslissing

De Raad:

Gelet op zijn beslissingen van 9 augustus 2000 houdende vaststelling van de personeelsformatie en het administratief en geldelijk statuut van het OCMW-personeel, de contingenten en het reglement voor het contractueel personeel, aangevuld met latere wijzigingen;

Gelet op de beslissingen van de gemeenteraad van 23 oktober 1998 houdende vaststelling van het administratief en geldelijk statuut en het reglement voor het contractueel personeel van de stad Sint-Niklaas, aangevuld met latere wijzigingen;

Overwegende dat het opstarten van de selectieprocedure voor de functie van gegradueerde verpleegkundige m/v in voltijds contractueel dienstverband het meest geschikte middel is om met de nodige spoed over een voldoende aantal geschikte kandidaten te beschikken;

Overwegende dat de kwalificaties van de leden van de examencommissie door de raad worden vastgelegd;

Overwegende dat het aangewezen is de wervingsprocedure op te starten;

Overwegende dat de raad van het OCMW van Sint-Niklaas voor dit punt in openbare zitting vergaderde;

Gelet op de wet van 8 juli 1976 op de OCMW's, aangevuld met latere wijzigingen;

Op voorstel van de heer voorzitter;

Besluit eenparig;

Art. 1:

Er zal overgegaan worden tot het opstarten van de wervingsprocedure en aanleggen wervingsreserve voor de functie van gegradueerde verpleegkundige m/v in voltijds, ¾ en/of halftijds contractueel dienstverband.

Deze functie is te begeven zowel voor mannelijke als voor vrouwelijke kandidaten.

Art. 2:

De geldigheidsduur van deze wervingsreserve wordt vastgesteld op 2 jaar en gaat in de eerste van de maand volgend op de vaststelling door de raad voor maatschappelijk welzijn.

Art. 3:

De voorwaarden waaraan de kandidaten dienen te voldoen worden bepaald overeenkomstig de bepalingen voorzien in het administratief statuut en het reglement contractuelen OCMW Sint-Niklaas.

Gegadigden dienen verplichtend hun kandidatuur in te dienen aan de hand van een inschrijvingsformulier dat gratis ter beschikking wordt gesteld en dat dient vergezeld te zijn van de nodige bewijsstukken en gericht aan de voorzitter van het OCMW, Lodewijk De Meesterstraat 3, 9100 Sint-Niklaas.

De kandidaten kunnen hun kandidatuur indienen:

- a. met een gewone brief, waarbij de ontvangst niet altijd verzekerd is;
- b. met een ter post aangetekende zending;
- c. op de personeelsdienst tegen ontvangstbewijs.

De uiterste datum voor het indienen van de kandidaturen (datum poststempel of ontvangstbewijs) zal uitdrukkelijk vermeld worden in de publicaties.

Art. 4:

Het examenprogramma wordt vastgesteld in toepassing van het administratief statuut en het reglement contractuelen OCMW Sint-Niklaas.

Art. 5:

De kwalificaties van de leden van de examencommissie worden vastgesteld als volgt:

Voorzitter: coördinator personeel seniorenzorg OCMW Sint-Niklaas

Leden: 3 deskundigen betreffende het vakgebied (waarvan 2 extern)

Secretaris: medewerker dienst Personeelszaken

3. Openschrijven wervingsexamen en aanleggen wervingsreserve voor de functie van gebrevetteerde verpleegkundige met het oog op benoeming in voltijds, $\frac{3}{4}$ en/of halftijds statutair vast dienstverband en vaststelling kwalificaties examencommissie – beslissing

De Raad:

Gelet op zijn beslissingen van 9 augustus 2000 houdende vaststelling van de personeelsformatie en het administratief en geldelijk statuut van het OCMW-personeel, de contingenten en het reglement voor het contractueel personeel, aangevuld met latere wijzigingen;

Gelet op de beslissingen van de gemeenteraad van 23 oktober 1998 houdende vaststelling van het administratief en geldelijk statuut en het reglement voor het contractueel personeel van de stad Sint-Niklaas, aangevuld met latere wijzigingen;

Overwegende dat het voor de goede werking van de personeelsformatie aangewezen is de vrijstaande plaatsen zo spoedig mogelijk te bezetten;

Overwegende dat de kwalificaties van de leden van de examencommissie door de raad worden vastgelegd;

Overwegende dat het aangewezen is de wervingsprocedure op te starten;

Overwegende dat de raad van het OCMW van Sint-Niklaas voor dit punt in openbare zitting vergaderde;

Gelet op de wet van 8 juli 1976 op de OCMW's, aangevuld met latere wijzigingen;

Op voorstel van de heer voorzitter;

Besluite eenparig;

Art. 1:

Er zal overgegaan worden tot het opstarten van de wervingsprocedure voor de functie van gebrevetteerde verpleegkundige m/v met het oog op benoeming in voltijds, $\frac{3}{4}$ en/of halftijds statutair vast dienstverband.

Deze functie is te begeven zowel voor mannelijke als voor vrouwelijke kandidaten.

Art. 2:

De geldigheidsduur van deze wervingsreserve wordt vastgesteld op 2 jaar en gaat in de eerste van de maand volgend op de vaststelling door de raad voor maatschappelijk welzijn.

Art. 3:

De voorwaarden waaraan de kandidaten dienen te voldoen worden bepaald overeenkomstig de bepalingen voorzien in het administratief statuut OCMW Sint-Niklaas.

Gegadigden dienen verplichtend hun kandidatuur in te dienen aan de hand van een inschrijvingsformulier dat gratis ter beschikking wordt gesteld en dat dient vergezeld te zijn van de nodige bewijsstukken en gericht aan de voorzitter van het OCMW, Lodewijk De Meesterstraat 3, 9100 Sint-Niklaas.

De kandidaten kunnen hun kandidatuur indienen:

- a. met een gewone brief, waarbij de ontvangst niet altijd verzekerd is;
- b. met een ter post aangetekende zending;
- c. op de personeelsdienst tegen ontvangstbewijs.

De uiterste datum voor het indienen van de kandidaturen (datum poststempel of ontvangstbewijs) zal uitdrukkelijk vermeld worden in de publicaties.

Art. 4:

Het examenprogramma wordt vastgesteld in toepassing van het administratief statuut OCMW Sint-Niklaas.

Art. 5:

De kwalificaties van de leden van de examencommissie worden vastgesteld als volgt:

Voorzitter: coördinator personeel seniorenzorg OCMW Sint-Niklaas

Leden: 3 deskundigen betreffende het vakgebied (waarvan 2 extern)

Secretaris: medewerker dienst Personeelszaken

4. Openschrijven wervingsexamen en aanleggen wervingsreserve voor de functie van gebrevetteerde verpleegkundige voor aanstelling in voltijds, ¾ en/of halftijds contractueel dienstverband en vaststelling kwalificaties examencommissie – beslissing

De Raad:

Gelet op zijn beslissingen van 9 augustus 2000 houdende vaststelling van de personeelsformatie en het administratief en geldelijk statuut van het OCMW-personeel, de contingenten en het reglement voor het contractueel personeel, aangevuld met latere wijzigingen;

Gelet op de beslissingen van de gemeenteraad van 23 oktober 1998 houdende vaststelling van het administratief en geldelijk statuut en het reglement voor het contractueel personeel van de stad Sint-Niklaas, aangevuld met latere wijzigingen;

Overwegende dat het opstarten van de selectieprocedure voor de functie van gebrevetteerde verpleegkundige m/v in voltijds contractueel dienstverband het meest geschikte middel is om met de nodige spoed over een voldoende aantal geschikte kandidaten te beschikken;

Overwegende dat de kwalificaties van de leden van de examencommissie door de raad worden vastgelegd;

Overwegende dat het aangewezen is de wervingsprocedure op te starten;

Overwegende dat de raad van het OCMW van Sint-Niklaas voor dit punt in openbare zitting vergaderde;

Gelet op de wet van 8 juli 1976 op de OCMW's, aangevuld met latere wijzigingen;

Op voorstel van de heer voorzitter;

Besluit eenparig;

Art. 1:

Er zal overgegaan worden tot het opstarten van de wervingsprocedure en aanleggen wervingsreserve voor de functie van gebrevetteerde verpleegkundige m/v in voltijds, ¾ en/of halftijds contractueel dienstverband.

Deze functie is te begeben zowel voor mannelijke als voor vrouwelijke kandidaten.

Art. 2:

De geldigheidsduur van deze wervingsreserve wordt vastgesteld op 2 jaar en gaat in de eerste van de maand volgend op de vaststelling door de raad voor maatschappelijk welzijn.

Art. 3:

De voorwaarden waaraan de kandidaten dienen te voldoen worden bepaald overeenkomstig de bepalingen voorzien in het administratief statuut en het reglement contractuelen OCMW Sint-Niklaas.

Gegadigden dienen verplichtend hun kandidatuur in te dienen aan de hand van een inschrijvingsformulier dat gratis ter beschikking wordt gesteld en dat dient vergezeld te zijn van de nodige bewijsstukken en gericht aan de voorzitter van het OCMW, Lodewijk De

Meesterstraat 3, 9100 Sint-Niklaas.

De kandidaten kunnen hun kandidatuur indienen:

- a. met een gewone brief, waarbij de ontvangst niet altijd verzekerd is;
- b. met een ter post aangetekende zending;
- c. op de personeelsdienst tegen ontvangstbewijs.

De uiterste datum voor het indienen van de kandidaturen (datum poststempel of ontvangstbewijs) zal uitdrukkelijk vermeld worden in de publicaties.

Art. 4:

Het examenprogramma wordt vastgesteld in toepassing van het administratief statuut en het reglement contractuelen OCMW Sint-Niklaas.

Art. 5:

De kwalificaties van de leden van de examencommissie worden vastgesteld als volgt:

Voorzitter: coördinator personeel seniorenzorg OCMW Sint-Niklaas

Leden: 3 deskundigen betreffende het vakgebied (waarvan 2 extern)

Secretaris: medewerker dienst Personeelszaken

5. Openschrijven wervingsexamen en aanleggen wervingsreserve voor de functie deskundige animatie met het oog op benoeming in voltijds, $\frac{3}{4}$ en/of halftijds statutair vast dienstverband en vaststelling kwalificaties examencommissie – beslissing

De Raad:

Gelet op zijn beslissingen van 9 augustus 2000 houdende vaststelling van de personeelsformatie en het administratief en geldelijk statuut van het OCMW-personeel, de contingenten en het reglement voor het contractueel personeel, aangevuld met latere wijzigingen;

Gelet op de beslissingen van de gemeenteraad van 23 oktober 1998 houdende vaststelling van het administratief en geldelijk statuut en het reglement voor het contractueel personeel van de stad Sint-Niklaas, aangevuld met latere wijzigingen;

Overwegende dat het voor de goede werking van de personeelsformatie aangewezen is de vrijstaande plaatsen zo spoedig mogelijk te bezetten;

Overwegende dat de kwalificaties van de leden van de examencommissie door de raad worden vastgelegd;

Overwegende dat het aangewezen is de wervingsprocedure op te starten;

Overwegende dat de raad van het OCMW van Sint-Niklaas voor dit punt in openbare zitting vergaderde;

Gelet op de wet van 8 juli 1976 op de OCMW's, aangevuld met latere wijzigingen;

Op voorstel van de heer voorzitter;

Besluit eenparig;

Art. 1:

Er zal overgegaan worden tot het opstarten van de wervingsprocedure en aanleggen wervingsreserve voor de functie van deskundige animatie m/v met het oog op benoeming in voltijds, $\frac{3}{4}$ en/of halftijds statutair vast dienstverband.

Deze functie is te begeven zowel voor mannelijke als voor vrouwelijke kandidaten.

Art. 2:

De geldigheidsduur van deze wervingsreserve wordt vastgesteld op 2 jaar en gaat in de eerste van de maand volgend op de vaststelling door de raad voor maatschappelijk welzijn.

Art. 3:

De voorwaarden waaraan de kandidaten dienen te voldoen worden bepaald overeenkomstig de bepalingen voorzien in het administratief statuut OCMW Sint-Niklaas.

Gegadigden dienen verplichtend hun kandidatuur in te dienen aan de hand van een inschrijvingsformulier dat gratis ter beschikking wordt gesteld en dat dient vergezeld te zijn van de nodige bewijsstukken en gericht aan de voorzitter van het OCMW, Lodewijk De Meesterstraat 3, 9100 Sint-Niklaas.

De kandidaten kunnen hun kandidatuur indienen:

- a. met een gewone brief, waarbij de ontvangst niet altijd verzekerd is;
- b. met een ter post aangetekende zending;
- c. op de personeelsdienst tegen ontvangstbewijs.

De uiterste datum voor het indienen van de kandidaturen (datum poststempel of ontvangstbewijs) zal uitdrukkelijk vermeld worden in de publicaties.

Art. 4:

Het examenprogramma wordt vastgesteld in toepassing van het administratief statuut OCMW sint-Niklaas.

Art. 5:

De kwalificaties van de leden van de examencommissie worden vastgesteld als volgt:

Voorzitter: coördinator personeel seniorenzorg OCMW Sint-Niklaas

Leden: 3 deskundigen betreffende het vakgebied (waarvan 2 extern)

Secretaris: medewerker dienst Personeelszaken

6. Openschrijven wervingsexamen en aanleggen wervingsreserve voor de functie van deskundige animatie voor aanstelling in voltijds, $\frac{3}{4}$ en/of halftijds contractueel dienstverband en vaststelling kwalificaties examencommissie – beslissing

De Raad:

Gelet op zijn beslissingen van 9 augustus 2000 houdende vaststelling van de personeelsformatie en het administratief en geldelijk statuut van het OCMW-personeel, de contingenten en het reglement voor het contractueel personeel, aangevuld met latere wijzigingen;

Gelet op de beslissingen van de gemeenteraad van 23 oktober 1998 houdende vaststelling van het administratief en geldelijk statuut en het reglement voor het contractueel personeel van de stad Sint-Niklaas, aangevuld met latere wijzigingen;

Overwegende dat het opstarten van de selectieprocedure voor de functie van deskundige animatie m/v in voltijds contractueel dienstverband het meest geschikte middel is om met de nodige spoed over een voldoende aantal geschikte kandidaten te beschikken;

Overwegende dat de kwalificaties van de leden van de examencommissie door de raad moeten worden bepaald;

Overwegende dat de raad van het OCMW van Sint-Niklaas voor dit punt in openbare zitting vergaderde;

Gelet op de wet van 8 juli 1976 op de OCMW's, aangevuld met latere wijzigingen;

Op voorstel van de heer voorzitter;

Besluit eenparig;

Art. 1:

Er zal worden overgegaan tot het opstarten van de wervingsprocedure en het aanleggen van een wervingsreserve voor de functie van deskundige animatie m/v in voltijds contractueel dienstverband. Deze functie is te begeben zowel voor mannelijke als voor vrouwelijke kandidaten.

Art. 2:

De geldigheidsduur van deze wervingsreserve wordt vastgesteld op 2 jaar en gaat in de eerste van de maand volgend op de vaststelling door de raad voor maatschappelijk welzijn. Wanneer de raad voor maatschappelijk welzijn nog vergadert na de datum van het proces-verbaal van het examen en voor de eerste van de maand die erop volgt, kan de raad voor maatschappelijk welzijn de aanvangsdatum van de wervingsreserve vervroegen tot uiterlijk de datum van de zitting.

Art. 3:

De voorwaarden waaraan de kandidaten dienen te voldoen worden bepaald overeenkomstig de bepalingen voorzien in het reglement contractueel personeel OCMW Sint-Niklaas. Gegadigden dienen verplichtend hun kandidatuur in te dienen aan de hand van een inschrijvingsformulier dat gratis ter beschikking wordt gesteld en dat dient vergezeld te zijn van de nodige bewijsstukken en gericht aan de voorzitter van het OCMW, Lodewijk De Meesterstraat 3, 9100 Sint-Niklaas.

De kandidaten kunnen hun kandidatuur indienen:

- a. met een gewone brief, waarbij de ontvangst niet altijd verzekerd is;
- b. met een ter post aangetekende zending;
- c. op de personeelsdienst tegen ontvangstbewijs.

De uiterste datum voor het indienen van de kandidaturen (datum poststempel of ontvangstbewijs) zal uitdrukkelijk vermeld worden in de publicaties.

Art. 4:

Het examenprogramma wordt overgenomen conform de bepalingen van het reglement voor het contractueel personeel van het OCMW van Sint-Niklaas.

Art. 5:

De examencommissie wordt als volgt samengesteld :

- voorzitter: coördinator personeel seniorenzorg OCMW Sint-Niklaas
- leden: drie deskundigen betreffende het vakgebied (waarvan 2 extern)
- secretaris: medewerker personeelszaken

7. Openschrijven selectieproef voor de functie van medewerk(st)er onthaal voor aanstelling in voltijds en/of deeltijds tijdelijk contractueel dienstverband – beslissing

De Raad:

Gelet op zijn beslissingen van 9 augustus 2000 houdende vaststelling van de personeelsformatie en het administratief en geldelijk statuut van het OCMW-personeel, de contingenten en het reglement voor het contractueel personeel, aangevuld met latere wijzigingen;

Gelet op de beslissingen van de gemeenteraad van 23 oktober 1998 houdende vaststelling van het administratief en geldelijk statuut en het reglement voor het contractueel personeel van de stad Sint-Niklaas, aangevuld met latere wijzigingen;

Overwegende dat het organiseren van een selectieproef voor de functie van medewerkster onthaal in voltijds en/of deeltijds tijdelijk contractueel dienstverband het meest geschikte middel is om met de nodige spoed over een voldoende aantal geschikte kandidaten te beschikken;

Overwegende dat de kwalificaties van de leden van de selectiecommissie door de raad moeten worden bepaald;

Overwegende dat de raad van het OCMW van Sint-Niklaas voor dit punt in openbare zitting vergaderde;

Gelet op de wet van 8 juli 1976 op de OCMW's, aangevuld met latere wijzigingen;

Op voorstel van de heer voorzitter;

Besluit eenparig :

Art. 1:

Er zal worden overgegaan tot het organiseren van een selectieproef voor de functie van onthaal medewerkster m/v in voltijds en/of deeltijds tijdelijk contractueel dienstverband. Deze functie is te begeven zowel voor mannelijke als voor vrouwelijke kandidaten.

Art. 2:

De kwalificaties van de leden van de selectiecommissie worden vastgesteld als volgt:

Voorzitter: coördinator personeel ouderenzorg

Leden/deskundigen: 2 deskundigen betreffende het vakgebied

Secretaris: medewerker dienst personeelszaken

8. Erkenning diverse functies als moeilijk te rekruteren – beslissing

De Raad :

Gelet op zijn beslissingen van 9 augustus 2000 houdende vaststelling van de personeelsformatie en het administratief en geldelijk statuut van het OCMW-personeel, de contingenten en het reglement voor het contractueel personeel, aangevuld met latere wijzigingen;

Gelet op de beslissingen van de gemeenteraad van 23 oktober 1998 houdende vaststelling van het administratief en geldelijk statuut en het reglement voor het contractueel personeel van de stad Sint-Niklaas, aangevuld met latere wijzigingen;

Overwegende dat het voor vele functies steeds moeilijker wordt voldoende valabele kandidaten aan te trekken;

Gelet op art. 13 van het geldelijk statuut, dat toelaat om voor moeilijk te rekruteren functies nuttige ervaring in de privé-sector voor maximaal 12 jaar als geldelijke anciënniteit in aanmerking te nemen, voor zover dit wordt opgenomen in de functiebeschrijvingen;

Overwegende dat door het valoriseren van privé-ervaring de aantrekkelijkheid van deze functies verhoogt, en derhalve de kans op een degelijke invulling toeneemt;

Overwegende dat in het stadsbestuur van Sint-Niklaas, behoudens de functies van administratief bediende, administratief medewerk(st)er en medewerk(st)er hoteldienst, alle functies inmiddels als moeilijk te rekruteren worden erkend;

Overwegende dat het aanbeveling verdient in het OCMW een analoge regeling te volgen, o.a. teneinde de mobiliteit tussen beide besturen niet te bemoeilijken;

Overwegende dat naast de door het stadsbestuur uitgesloten functies, het OCMW enkele specifieke functies kent die voldoende vergelijkbaar kunnen geacht worden om eveneens uitgesloten te worden, met name de functies van medewerk(st)er onthaal en poetshulp;

Overwegende dat het noodzakelijk is de functiebeschrijvingen aan te passen;

Gelet op het protocol van het Bijzonder Comité van 8 augustus 2007;

Gelet op de wet van 8 juli 1976 op de OCMW's, aangevuld met latere wijzigingen;

Op voorstel van de heer voorzitter;

Gelet op de stemming in de wettelijke vorm, dewelke volgende uitslag geeft :

Besluit éénparig :

Art. 1:

Met uitzondering van de functies van administratief bediende, administratief medewerk(st)er, medewerk(st)er onthaal, medewerk(st)er hoteldienst en poetshulp, worden alle binnen het OCMW voorkomende functies die deze erkenning nog niet eerder hebben verkregen, met ingang van 1 september 2007 erkend als moeilijk te rekruteren.

Art. 2:

De functiebeschrijvingen zullen overeenkomstig worden aangepast.

De heer Bruwiere merkt op dat dit er vermoedelijk toe gaat leiden, dat alle functies moeilijk rekruteerbaar worden. De secretaris beaamt dat het meetellen van relevante ervaring inderdaad in veel gevallen de regel wordt, maar dat dit met het oog op het aantrekken van voldoende gekwalificeerd personeel steeds noodzakelijker is.

De heer Syvertsen vult aan dat hetgeen mag worden meegeteld op de website van de Vlaamse regering wordt opgesomd.

De voorzitter wijst erop dat het belangrijkste verschil is dat in het verleden de beslissingen om als moeilijk rekruteerbaar te erkennen individueel moesten worden beslist. In de toekomst zal dit het principe zijn.

9. Openschrijven bevorderingsexamen en aanleggen bevorderingsreserve voor de functie van deskundige animatie m/v met het oog op benoeming in voltijds, ¾ en/of halftijds statutair vast dienstverband en vaststelling kwalificaties examencommissie – beslissing

De Raad:

Gelet op zijn beslissingen van 9 augustus 2000 houdende vaststelling van de personeelsformatie en het administratief en geldelijk statuut van het OCMW-personeel, de contingenten en het reglement voor het contractueel personeel, aangevuld met latere wijzigingen;

Gelet op de beslissingen van de gemeenteraad van 23 oktober 1998 houdende vaststelling van het administratief en geldelijk statuut en het reglement voor het contractueel personeel van de stad Sint-Niklaas, aangevuld met latere wijzigingen;

Overwegende dat het voor de goede werking van de personeelsformatie aangewezen is de vrijstaande plaatsen zo spoedig mogelijk te bezetten;

Overwegende dat de kwalificaties van de leden van de examencommissie door de raad worden vastgelegd;

Overwegende dat het aangewezen is de bevorderingsreserve op te starten;

Overwegende dat de raad van het OCMW van Sint-Niklaas voor dit punt in openbare zitting vergaderde;

Gelet op de wet van 8 juli 1976 op de OCMW's, aangevuld met latere wijzigingen;

Op voorstel van de heer voorzitter;

Besluit eenparig;

Art. 1:

Er zal overgegaan worden tot het opstarten van de bevorderingsprocedure en aanleggen bevorderingsreserve voor de functie van deskundige animatie m/v met het oog op benoeming in voltijds, ¾ en/of halftijds statutair vast dienstverband.

Deze functie is te begeven zowel voor mannelijke als voor vrouwelijke kandidaten.

Art. 2:

De geldigheidsduur van deze bevorderingsreserve wordt vastgesteld voor onbepaalde duur en gaat in de eerste van de maand volgend op de vaststelling door de raad voor maatschappelijk welzijn.

Art. 3:

De voorwaarden waaraan de kandidaten dienen te voldoen worden bepaald overeenkomstig de bepalingen voorzien in het administratief statuut OCMW Sint-Niklaas.

Gegadigden dienen verplichtend hun kandidatuur in te dienen aan de hand van een inschrijvingsformulier dat gratis ter beschikking wordt gesteld en dat dient vergezeld te zijn van de nodige bewijsstukken en gericht aan de voorzitter van het OCMW, Lodewijk De Meesterstraat 3, 9100 Sint-Niklaas.

De kandidaten kunnen hun kandidatuur indienen:

- a. met een gewone brief, waarbij de ontvangst niet altijd verzekerd is;
- b. met een ter post aangetekende zending;
- c. op de personeelsdienst tegen ontvangstbewijs.

De uiterste datum voor het indienen van de kandidaturen (datum poststempel of ontvangstbewijs) zal uitdrukkelijk vermeld worden in de publicaties.

Art. 4:

Het examenprogramma wordt vastgesteld in toepassing van het administratief statuut OCMW Sint-Niklaas.

Art. 5:

De kwalificaties van de leden van de examencommissie worden vastgesteld als volgt:

Voorzitter: coördinator personeel seniorenzorg OCMW Sint-Niklaas

Leden: 3 deskundigen betreffende het vakgebied (waarvan 2 extern)

Secretaris: medewerker dienst Personeelszaken

9. Agendapunten op vraag van Mark Van de Velde, raadslid

"Geachte Voorzitter,
Beste Collega's,

Tijdens het Bijzonder Comité Sociale Dienst stel ik de laatste tijd vast dat de leeftijd van de "steunaanvragers" steeds maar jonger wordt.

Uit de driemaandelijke rapportage blijkt dat ongeveer een derde van de steuntrekkers jonger is dan 25 jaar.

Deze toestand verontrust mij dermate dat ik op 03/07 ll. een brief toezond aan dhr. Voorzitter van het OCMW en aan de Schepenen van Onderwijs en Sociale Zaken.

Eind juli zond ik ook een brief terzake aan mijn collega OCMW-Raadsliden.

In mijn brieven stelde ik ondermeer voor om als OCMW samen met de Sint-Niklase scholengemeenschap een initiatief naar de toekomst uit te werken.

Ik denk bijvoorbeeld aan een leermoment in de scholen waarbij aan de laatstejaars de nodige attitudes worden bijgebracht inzake budgetbeheer.

Ik kan de Voorzitter van het OCMW, in zijn brief van 12 juli 2007, volgen, waar hij stelt dat de groep jongere steuntrekkers, géén homogene groep van studerenden is.

In haar brief van 02/08 ll. noemt mevr. de Schepen van Onderwijs het "...een waardevolle suggestie die we in het volgende scholenoverleg zeker ter sprake zullen brengen.". Van de Schepen van Sociale Zaken mocht ik nog geen antwoord ontvangen.

Mijnheer de Voorzitter, in hoeverre werd aan deze suggestie reeds gevolg gegeven.

Werd deze zaak reeds besproken in het Sociaal College en wat is het standpunt van de hooggeleerde leden van het Sociaal College die hier aanwezig zijn.

Sinds enkele maanden stel ik vast dat de automatische slagbomen van de bezoekersparking permanent open staan en de parking bijgevolg gratis gebruikt kan worden.

Is dit het gevolg van een onherstelbaar defect dat door onze eigen technische diensten niet opgelost kan worden ?

Welke stappen werden er ondertussen ondernomen ?

Kan u mij een raming geven van het gederfde inkomstenverlies en heeft deze toestand ook gevolgen voor de parkeertoezichter ?

Heeft dit ook gevolgen naar het AZ Nicolaas toe ?

Ik denk bijvoorbeeld aan een herziening van de verdeelsleutel inkomsten/uitgaven tussen OCMW en AZ Nicolaas.

Ik verneem dat er inzake arbeidsveiligheid een nieuwe regelgeving uitgewerkt is voor werknemers die in de hoogte werken (meer dan 2 meter) en hierbij gebruik maken van laterale of frontale klimijzers.

Dergelijke werknemers dienen een aparte opleiding te volgen en moeten over een "klimbrevet" beschikken waarop ondermeer hun foto, de datum van de opleiding en de handtekening van de preventieadviseur dient voor te komen.

Hebben we werknemers die dergelijke werken uitvoeren ?

En zo ja, hoe ver staat het met de te volgen opleiding ?"

- actieplan "steunaanvragers" < 25 jaar

Initiatief samen met de scholen, inzake budgetbeheer. Dit werd reeds besproken in het sociaal college.

De voorzitter antwoordt dat de groep steunvragers onder de 25 jaar niet homogeen is. Daarbinnen zitten grote verschillen. En hij vindt het niet de eerste taak van het OCMW om een onderwijsprogramma te ontwikkelen.

Wel heeft hij aan de sociale dienst opdracht gegeven om te onderzoeken in hoeverre het programma dat vanwege het ministerie wordt aangeboden bruikbaar kan zijn. Er wordt bekeken in hoeverre het OCMW daarbij behulpzaam zal zijn. Op het bijzonder comité sociale dienst zal dit nader besproken worden.

Mevrouw Verbeke antwoordt vanuit haar 25-jarige ervaring als lesgeefster in het beroepsonderwijs. Zij is met het vormen van leerlingen al jaren bezig en denkt dat ook collega's hiermee bezig zijn. Zij heeft sterk de indruk dat de kwetsbare groep gevormd wordt door jongeren die de school niet afmaken, en niet door de schoolgaande

jongeren. Het probleem lijkt haar niet zozeer budgetbeheer, maar attitude. Men kan het niet meer opbrengen om van 9 tot 5 te werken.

De heer De Meyer wijst op de inspanningen die in de jaren 90 al zijn genomen door de hoofdmaatschappelijk werker Gerry Van de Steene.

- defect aan automatische slagbomen :
 - stand van zaken m.b.t. de herstelling
 - duur van het defect
 - raming van het inkomstenverlies en de tegemoetkoming door het AZ Nikolaas

Het probleem speelt reeds een jaar of 5. Zolang er reserve onderdelen waren (al dan niet uit kanibaliseren), kon de onderhoudsfirma repareren. Op dit moment zijn er geen onderdelen meer, en is de situatie onherstelbaar.

Men heeft bekeken of een nieuwe installatie mogelijk was. De kostprijs daarvan wordt geraamd op 250.000 euro. Maar het is altijd voor een kortere tijd omdat er een zorgcentrum gebouwd gaat worden. Vandaar dat er grote twijfel bestaat bij de efficiëntie van de investering. Er wordt gezocht naar alternatieven. Eén daarvan is het anders inschakelen van de parkeerwachter. In het overlegcomité stad-OCMW is de problematiek ook in deze zin besproken.

Het huidige inkomstenverlies wordt geschat op 5.000 euro per maand. Een correctie ten opzichte van AZ Nikolaas is er niet.

- beveiligingsmaatregelen voor werknemers die in de hoogte werken (gebruik van laterale of frontale klimijzers)

Hebben wij werknemers die dergelijke werkzaamheden uitvoeren?

De veiligheidsnormen gelden voor alle werkzaamheden boven de 2 meter. Vandaar dat de conclusie is dat alle werken boven de 2 meter ofwel moeten gebeuren met een hoogtewerker, dan wel worden uitgegeven.

Vanuit de Raad wordt gevraagd dit verder in het comité veiligheid en preventie op te volgen.

GEHEIME ZITTING

Al de punten van de agenda afgewerkt zijnde, sluit de heer voorzitter de vergadering van de algemene raad om 20.07 uur.

namens de algemene raad :

Tjeu van Diessen
secretaris

Jef Foubert
voorzitter