

## **OCMW-raad van 3 mei 2006**

aanvang van de zitting om 19.00 uur

### aanwezig :

Bernadette Muller, voorzitter

Antoine De Meyer, Mark Van de Velde, Roland Syvertsen, Rudi Van Aerde, Yvan De Bruyne, Christine Boel, Peter Colman, Karel Meersman, Carina Albrecht, Freddy Rotthier en Walther Bruwiere, leden

André Hellemans, tijdelijk secretaris

Romain Roelant, verslaggever

### veronschuldigd :

Freddy Van Gasse, lid.

## **A G E N D A :**

### **OPENBARE ZITTING**

#### **1. Verslagen raadszittingen – goedkeuring**

##### **A. Verslag OCMW-raad van 19.04.2006 (openbare zitting) – goedkeuring**

Het verslag van de OCMW-raad van 19.04.2006 (openbare zitting) wordt met eenparigheid van stemmen goedgekeurd.

Er worden geen opmerkingen gemaakt.

##### **B. Notulen OCMW-raad van 22.02.2006 (openbare zitting) – goedkeuring**

De notulen van de OCMW-raad van 22.02.2006 (openbare zitting) worden met eenparigheid van stemmen goedgekeurd.

Er worden geen opmerkingen gemaakt.

#### **2. Mededelingen door mevrouw de voorzitter**

Mevrouw de voorzitter deelt mee dat op 6 mei 2006 een opendeurdag wordt georganiseerd door de kringloopwinkel.

### **3. Dienst voor Schuldbemiddeling**

#### **1. Jaarrekening dienst voor schuldbemiddeling 2005 – goedkeuring**

De raad beslist eenparig om de jaarrekening voor de dienst voor schuldbemiddeling over het dienstjaar 2005 goed te keuren.

#### **2. Aanwending overschot bijdrage 2005 en werkingsvoorschot 2006 voor de dienst voor schuldbemiddeling – beslissing**

De raad beslist eenparig :

- toestemming te geven om het overschot op de bijdrage van het OCMW in het verlies van 2005 voor het saldo (€9.951,89) aan te wenden om het overgedragen verlies te verminderen (art. 1)
- een tweede voorschot van 35.120,00 euro (aantal inwoners X 0,5 euro) te storten op de werkingsmiddelen van 2006.(art. 2)

opmerking :

Raadslid Yvan De Bruyne (VLD) vraagt in verband met art. 2 of er geen 1 euro per inwoner als voorschot werd overeengekomen.

Raadslid Roland Syvertsen (SP.a) antwoordt dat er reeds een voorschot van 0,50 euro per inwoner werd gestort.

### **4. Financiën**

#### **A. Facturen m.b.t. investeringsuitgaven – betaalbaarstelling**

Verschillende facturen m.b.t. investeringsuitgaven worden betaalbaar gesteld.

#### **B. Aanpassing budgethouderschap – beslissing**

De raad beslist éénparig om akkoord te gaan met het voorstel in verband met de aanpassing van het budgethouderschap.

### **5. Procedures ‘financiën’ in het kader van het administratief handboek – kennisgeving**

De raad beslist éénparig akkoord te gaan met de voorstellen in verband met volgende procedures :

1. procedure aankopen
2. procedure betalingen
3. procedure nazicht facturen
4. procedure ontvangst van goederen

## **6. Seniorenzorg**

### Aanpassing prijzen ontspanningszalen wzc en dienstencentrum – beslissing

De raad beslist eenparig de prijs van palm te verhogen met 0,10 euro per flesje met ingang van 04.05.2006 :

- ontspanningszalen wzc : 0,95 euro
- dienstencentrum De Wilg : 1,00 euro.

## **7. Leveringen**

### A. Aankoop labelmachine voor het merken van persoonsgebonden kledij residenten woon- en zorgcentra bij wij van onderhandelingsprocedure

- a) PV van opening der aanbiedingen – goedkeuring
- b) toewijzing – beslissing

De raad beslist eenparig :

- het PV van opening der aanbiedingen van 10.04.2006 goed te keuren
  - in toepassing van art 17 par 2 ten 1<sup>o</sup>a van de wet van 24.12.1993 de bvba Harmsen uit Mortsel aan te duiden voor levering van :
    - Heatsealpers type HS 21 (2 perskussens) 920 euro
    - Heatsealpers type HS 4c (1 perskussen) 1.358 euro
    - Printer voor LQ 680 met installatie 860 euro
- Totaal : 3.138 euro + btw.

### B. Aankoop van meubilair voor diverse woon- en zorgcentra bij wijze van algemene offerteaanvraag – aanvullende levering – toewijzing

De raad beslist eenparig in toepassing van art.17 § 2 ten 3<sup>o</sup> b) van de wet van 24.12.1993 de firma Distrac nv uit Hoegaarden aan te duiden voor levering van 20 oprichters voor Milena rustoordbed x 55 euro/stuk = 1.100 euro + BTW en voor het leveren van 30 tafeltjes voor nachtkastjes x 265 euro/stuk = 7.950 euro + BTW, volgens offerte van 23.08.2005.

### C. Leveren en plaatsen van een diepvriescel voor de centrale keuken bij wijze van onderhandelingsprocedure

- a) PV van opening der aanbiedingen – goedkeuring
- b) toewijzing – beslissing

De raad beslist eenparig :

- het proces-verbaal van aanbiedingen van 27.02.2006 goed te keuren
- in toepassing van art. 17 par. 2 ten 1<sup>o</sup> a van de wet van 24.12.1993 bij wijze van onderhandelingsprocedure Koeltechniek De Ryck uit Melsele aan te duiden voor het

leveren en plaatsen van een diepvriescel volgens offerte aan de prijs van 11.799 euro + BTW.

D. Aankoop verf en verfbenodigdheden – vaststelling lastenboek met raming en wijze van gunnen – beslissing

De raad beslist eenparig :

- het lastenboek voor aankoop van verf en verfbenodigdheden voor de duur van 1 jaar vast te stellen
- hiervoor een algemene offerteaanvraag op te starten.

E. Leveren en plaatsen van een rookafzuiging in de cafetaria van wzc Ter Wilgen en airco server lokaal gebouw administratie bij wijze van onderhandelingsprocedure

a) PV van opening der offertes – goedkeuring

b) toewijzing – beslissing

De raad beslist eenparig :

- het proces-verbaal van aanbiedingen van 10.04.2006 goed te keuren
- in toepassing van art. 17 par. 2 ten 1<sup>o</sup> a van de wet van 24.12.1993 bij wijze van onderhandelingsprocedure Koeltechniek De Ryck uit Melsele aan te duiden voor het leveren en plaatsen van een rookafzuiging voor de cafetaria van het wzc Ter Wilgen volgens offerte aan de prijs van 4.320 euro + BTW en geluidsdemper voor rookafzuiging aan de prijs van 385 euro + BTW en airco voor serverlokaal volgens offerte aan de prijs van 7.168 euro + BTW.

## 8. Diensten

Opnemen van leningen ter financiering van investeringsuitgaven – vaststelling lastenboek en wijze van gunnen – beslissing

De raad beslist eenparig :

- het lastenboek “Opdracht voor het aangaan van leningen ter financiering van investeringsuitgaven” goed te keuren
- de opdracht te gunnen na het houden van een openbare aanbesteding.

## 9. Personeel

1. Verlenging examenverrichtingen – beslissingen

opmerking :

Raadslid Peter Colman (VLD) vraagt naar de reden van deze verlenging.

Mevrouw de voorzitter antwoordt dat de lopende procedures nog niet rond zijn en de vervaldatum nadert.

De heer secretaris stelt dat er eveneens problemen waren met de examenjury's (o.a. juryleden die hebben afgehaakt).

a. stafmedewerker

De raad beslist eenparig om de periode van de examenverrichtingen voor de functie van stafmedewerker FT voor bevordering in statutair vast dienstverband te verlengen met 6 maanden.

b. departementschef algemene zaken

De raad beslist eenparig om de periode van de examenverrichtingen voor de functie van departementschef algemene zaken FT met het oog op benoeming in statutair vast dienstverband te verlengen met 6 maanden.

c. departementschef facilitaire zaken

De raad beslist eenparig om de periode van de examenverrichtingen voor de functie van departementschef facilitaire zaken FT voor bevordering in statutair vast dienstverband te verlengen met 6 maanden.

d. diensthofd ontvangerij

De raad beslist eenparig om de periode van de examenverrichtingen voor de functie van diensthofd ontvangerij FT voor bevordering in statutair vast dienstverband te verlengen met 6 maanden.

e. elektriciens – contractueel

De raad beslist eenparig om de periode van de examenverrichtingen voor de functie van elektriciens FT,  $\frac{3}{4}$ , HT voor aanwerving in contractueel dienstverband te verlengen met 6 maanden.

f. elektriciens – statutair

De raad beslist eenparig om de periode van de examenverrichtingen voor de functie van elektriciens FT,  $\frac{3}{4}$ , HT met het oog op benoeming in statutair vast dienstverband (na proefperiode) te verlengen met 6 maanden.

g. keurvakman mecaniciens

De raad beslist eenparig om de periode van de examenverrichtingen voor de functie van keurvakman mecaniciens FT voor aanwerving in contractueel dienstverband te verlengen met 6 maanden.

h. polyvalent vakman

De raad beslist eenparig om de periode van de examenverrichtingen voor de functie van polyvalent vakman FT,  $\frac{3}{4}$ , HT voor aanwerving in contractueel dienstverband te verlengen met 6 maanden.

i. schilder

De raad beslist eenparig om de periode van de examenverrichtingen voor de functie van schilder FT,  $\frac{3}{4}$ , HT voor aanwerving in contractueel dienstverband te verlengen met 6 maanden.

j. schrijnwerker – bevordering

De raad beslist eenparig om de periode van de examenverrichtingen voor de functie van schrijnwerker FT voor bevordering in statutair vast dienstverband te verlengen met 6 maanden.

k. schrijnwerker – contractueel

De raad beslist eenparig om de periode van de examenverrichtingen voor de functie van schrijnwerker FT,  $\frac{3}{4}$ , HT, voor aanwerving in contractueel dienstverband te verlengen met 6 maanden.

2. Opschrijven niet-vergelijkende proef diensthoofd personeelszaken in voltijds vast dienstverband in toepassing van artikel 43 paragraaf 3 van deel II van het administratief statuut van het stadsbestuur van Sint-Niklaas

De raad beslist eenparig :

- over te gaan tot het organiseren van een niet-vergelijkende proef m.b.t. de specifieke materie eigen aan de dienst voor de functie van diensthoofd personeelszaken m/v met het oog op benoeming in statutair vast dienstverband FT
- bij de benoeming tot het ambt van diensthoofd personeelszaken wordt voorrang verleend aan de diensthoofden die slagen voor de niet-vergelijkende proef
- het programma van de niet-vergelijkende proef wordt vastgesteld
- de testen zullen door een extern selectiebureau worden afgenomen.

3. Opschrijven en aanleggen bevorderingsreserve diensthoofd personeelszaken in voltijds vast dienstverband

De raad beslist eenparig :

- als er geen kandidaten zijn voor de niet-vergelijkende proef of als na het afnemen van deze proef blijkt dat er geen geslaagde kandidaten zijn, zal worden overgegaan tot het opstarten van de bevorderingsprocedure en het aanleggen van een bevorderingsreserve voor de functie van diensthoofd personeelszaken m/v met het oog op benoeming in statutair vast dienstverband FT

- de geldigheidsduur van de bevorderingsreserve bedraagt 5 jaar
- het examenprogramma wordt overgenomen conform de bepalingen van het administratief statuut
- de testen zullen door een extern selectiebureau worden afgenomen.

4. Opschrijven en aanleggen wervingsreserve diensthoofd personeelszaken met het oog op benoeming in voltijds vast dienstverband

De raad beslist eenparig :

- als er geen kandidaten zijn voor het bevorderingsexamen of als na het bevorderingsexamen blijkt dat er geen geslaagde kandidaten zijn, zal worden overgegaan tot het opstarten van de wervingsprocedure en het aanleggen van een wervingsreserve voor de functie van diensthoofd personeelszaken m/v met het oog op benoeming in statutair vast dienstverband FT
- De geldigheidsduur van deze wervingsreserve wordt vastgesteld op 3jaar
- het examenprogramma wordt overgenomen conform de bepalingen van het administratief statuut
- de testen zullen door een extern selectiebureau worden afgenomen.

5. Opschrijven en aanleggen wervingsreserve ergotherapeut met het oog op benoeming in voltijds, ¾ en/of halftijds vast dienstverband

De raad beslist eenparig :

- over te gaan tot het opstarten van de wervingsprocedure voor de functie van ergotherapeut m/v met het oog op benoeming in statutair vast dienstverband FT / ¾ / HT
- de geldigheidsduur van deze wervingsreserve wordt vastgesteld op 2 jaar
- het examenprogramma wordt vastgesteld in toepassing van het administratief statuut
- de kwalificaties van de leden van de examencommissie worden vastgesteld als volgt :
  - voorzitter : coördinator personeel seniorenzorg OCMW Sint-Niklaas
  - leden : 3 deskundigen betreffende het vakgebied (waarvan 2 extern)
  - secretaris : medewerker dienst personeelszaken

6. Opschrijven en aanleggen wervingsreserve ergotherapeut in voltijds, ¾ en/of halftijds contractueel dienstverband

De raad beslist eenparig :

- over te gaan tot het opstarten van de wervingsprocedure voor de functie van ergotherapeut m/v voor aanwerving in voltijds of deeltijds contractueel dienstverband
- de geldigheidsduur van deze wervingsreserve wordt vastgesteld op 2 jaar
- het examenprogramma wordt vastgesteld in toepassing van het administratief statuut en het reglement voor contractuelen

- de kwalificaties van de leden van de examencommissie worden vastgesteld als volgt :
  - voorzitter : coördinator personeel seniorenzorg OCMW Sint-Niklaas
  - leden : 3 deskundigen betreffende het vakgebied (waarvan 2 extern)
  - secretaris : medewerker dienst personeelszaken

**GEHEIME ZITTING**

Einde van de zitting om 19.45 uur.